

ПРИНЯТО

УТВЕРЖДЕНО

Советом трудового коллектива
Протокол № 5
От « 8 » апреля 2014г.



Приказом ГОБПОУ «ЛТСиД»
от «09» апреля 2014г. № 59

Р.А.Токарев

ПОЛОЖЕНИЕ

о Центре содействия трудоустройству выпускников ГОБПОУ «Липецкий техникум сервиса и дизайна»

1. Общие условия

Настоящее положение регламентирует деятельность центра содействия трудоустройству выпускников Государственного областного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Липецкий техникум сервиса и дизайна» (далее – Центр) находящегося по адресу (юридический и фактический адрес): 398058, г.Липецк, Студенческий городок, дом 2.

1.1. Центр является структурным подразделением Государственного областного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Липецкий техникум сервиса и дизайна»

1.2 Центр создан приказом директора ГОБПОУ «Липецкий техникум сервиса и дизайна» от 09.04.2014 № 59 на основе решения Совета техникума.

1.3. Официальное наименование Центра:

полное: **Центр содействия трудоустройству выпускников Государственного областного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Липецкий техникум сервиса и дизайна»**,

сокращенное: **ЦСТВ ГОБПОУ «ЛТСиД»**

1.4. Фактический адрес Центра: 398058, г.Липецк, Студенческий городок, дом 2, тел.57-70-42

1.5. Почтовый адрес Центра: 398058, г.Липецк, Студенческий городок, дом 2, тел.57-70-42

1.6. Адрес сайта в сети интернет: www.ltsd.ru

2. Задачи и предмет деятельности Центра

2.1. Главной задачей деятельности Центра является содействие трудоустройству выпускников ГОБПОУ «Липецкий техникум сервиса и дизайна»

2.2. Центр осуществляет следующие основные виды деятельности:

2.2.1. Работа со студентами и выпускниками:

- использование веб-сайта ГОБПОУ «ЛТСиД»
- информирование студентов и выпускников о состоянии и тенденциях рынка труда с целью содействия их трудоустройству;
- организация временной занятости студентов.

2.2.2. Сотрудничество с предприятиями и организациями, выступающими в качестве работодателей для студентов и выпускников;

2.2.3. Взаимодействие с:

- органами исполнительной власти, в том числе с органами по труду и занятости населения;

- объединениями работодателей;
- общественными, студенческими и молодежными организациями.
- формирование особого внимания трудоустройству обучающихся/выпускников, которые отнесены к категории инвалидов

3. Организация деятельности Центра

3.1. Центр осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, уставом ГОБПОУ «Липецкий техникум сервиса и дизайна.» и настоящим Положением.

3.2. Центр осуществляет следующие виды деятельности в области содействия трудоустройству выпускников:

- анализ потребностей региона в специалистах среднего звена, квалифицированных рабочих и служащих;
- формирование базы данных вакансий по специальностям и профессиям ГОБПОУ «Липецкий техникум сервиса и дизайна»;
- информирование выпускников о вакансиях;
- формирование базы данных выпускников;
- информирование работодателей о выпускниках;
- содействие во временном трудоустройстве;
- анализ эффективности трудоустройства выпускников;
- осуществление дополнительных образовательных услуг переподготовки обучающихся и повышения квалификации выпускников на базе техникума по образовательным программам профессиональной подготовки специалистов среднего звена и квалифицированных рабочих кадров, позволяющие им расширить профессиональные возможности, и повысить их конкурентоспособность на рынке труда;
- организация конкурсов профессионального мастерства обучающихся в техникуме и на предприятиях города по содействию профессиональному становлению выпускников;
- организация дополнительного образования (тренинги, обучающие семинары) для студентов по вопросам трудоустройства и адаптации к рынку труда;
- проведение ярмарок вакансий, специальностей, презентаций специальностей и профессий и т.д.;
- взаимодействие с местными органами власти, в том числе с территориальными органами государственной власти, общественными организациями, объединениями и др.;
- организация услуг по информированию студентов о профориентации с целью обеспечения максимальной возможности их трудоустройства;
- проведение контактных мероприятий: центр трудоустройства - работодатели – образовательные учреждения (организации);
- содействие в реализации региональных проектов развития молодежного предпринимательства;
- изучение потребности предприятий и организаций в квалифицированных кадрах;
- заключение договоров о подготовке кадров для обеспечения предприятий и организаций;
- подготовка методических пособий по вопросам содействия трудоустройству для студентов, выпускников, работодателей;

- ведение страницы Центра на официальном сайте ГОБПОУ «Липецкий техникум сервиса и дизайна»

- участие в реализации федеральных и региональных программ содействия занятости и трудоустройству молодежи;

- иные виды деятельности, разрешенные действующим законодательством для образовательных организаций.

4. Управление Центром

5.1. Руководителем Центра является ответственное должностное лицо, назначаемое руководителем ГОБПОУ «Липецкий техникум сервиса и дизайна», осуществляющее свои функции на основании Устава ГОБПОУ «Липецкий техникум сервиса и дизайна», настоящего Положения.

5.2. Руководитель осуществляет оперативное руководство деятельностью Центра

5.3. Центр несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за соблюдение договорных и финансовых обязательств, обеспечивает сохранность, эффективность и целевое использование закрепленного имущества.

5.4 Руководитель имеет право:

- действовать по доверенности от имени ГОБПОУ «Липецкий техникум сервиса и дизайна», представлять её интересы в отношениях с юридическими и физическими лицами, органами государственной власти и местного самоуправления;

- осуществлять иные права, предусмотренные Уставом ГОБПОУ «Липецкий техникум сервиса и дизайна»

5. Реорганизация и ликвидация Центра

6.1. Реорганизация или ликвидация Центра осуществляется приказом руководителя ГОБПОУ «Липецкий техникум сервиса и дизайна».

Руководитель Центра

содействия трудоустройству выпускников _____ (М.А.Зарубина)