


Принято  
Педагогическим советом  
Протокол № 2  
От « 09 » апреля 2014г.

УТВЕРЖДЕНО

Приказом ГОБПОУ «ЛТСиД»  
от « 09 » апреля 2014г. № 59

 Р.А.Токарев

**Порядок  
оформления возникновения, приостановления и прекращения  
отношений между ГОБПОУ « Липецкий техникум сервиса и дизайна»  
и обучающимися и родителями несовершеннолетних обучающихся.**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 №273-ФЗ, Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской федерации от 14 июня 2013 года № 464, Уставом ГОБПОУ «ЛТСиД» (далее техникум).

1.2. Настоящее положение регламентирует порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между техникумом и обучающимися и родителями несовершеннолетних обучающихся.

**2. Возникновение образовательных отношений**

2.1. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ о зачислении лица для обучения в техникум.

2.2. В случае, когда лицо зачисляется на обучение по основным профессиональным образовательным программам за счет средств физических/юридических лиц, образовательные отношения возникают при наличии договора об образовании (далее договор), заключенного в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

2.3. Договор заключается между техникумом, в лице директора и лицом, зачисляемым на обучение и его родителями (законными представителями).

2.4. В договоре об образовании указываются основные характеристики предоставляемого образования (образовательной услуги), форма обучения, срок освоения образовательной программы, стоимость обучения и условия оплаты.

2.5. Правила, обязательные при заключении договора, утверждаются Правительством Российской Федерации.

2.6. Примерные формы договоров утверждаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

2.7. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством и локальными нормативными актами техникума возникают у лица, принятого на обучение, с момента зачисления.

2.8. При приеме техникум знакомит обучающихся и их родителей (законных представителей) с Уставом, лицензией (с приложением) на право осуществления образовательной деятельности, со свидетельством (с приложением) о государственной аккредитации, основными образовательными программами, реализуемыми в техникуме и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

### **3. Приостановление образовательных отношений**

3.1 Приостановление отношений между техникумом и обучающимися и родителями несовершеннолетних обучающихся возникают в случае предоставления обучающимся академического отпуска до его окончания.

3.2 Порядок предоставления обучающимся академического отпуска определяет Положение о порядке перевода, отчисления, предоставления академического отпуска и восстановления студентов техникума.

### **4. Прекращение образовательных отношений**

4.1. Образовательные отношения прекращаются с момента издания приказа об отчислении обучающегося из техникума.

4.2 Отчисление из техникума несовершеннолетних студентов до получения ими среднего (полного) общего образования осуществляется на основании постановления комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Администрации г.Липецка.

4.3 Без согласия КДНиЗП осуществляется перевод несовершеннолетних студентов из техникума на основании справки из общеобразовательного или другого профессионального образовательного учреждения.

4.4 Решение об отчислении несовершеннолетнего студента принимается на заседании педагогического совета техникума.

4.5 Заместитель директора по учебно-производственной работе координирует работу по сохранению контингента и осуществляет контроль выбытия студентов, не получивших среднего (полного) общего образования.

#### **4.6 Оставление техникума.**

4.6.1 Оставление техникума студентами, не получившими среднего (полного) общего образования производится по заявлению родителей на имя директора техникума и с согласия несовершеннолетнего.

4.6.2 В течении недели после принятия решения классный руководитель готовит на отчисляемого следующие документы:

- представление в КДПиЗП;
- копия заявления родителей (законных представителей) об отчислении;
- характеристика несовершеннолетнего студента;

-справка, подтверждающая, что несовершеннолетний продолжит получение среднего (полного) общего образования.

4.6.3 Заведующий отделением или зам.директор по учебно-производственной работе представляют указанные документы в КДНиЗП. На основании полученного постановления готовит проект приказа об отчислении.

#### **4.7 Исключение из техникума.**

4.7.1 За неоднократные грубые нарушения Устава техникума допускается исключение несовершеннолетнего студента с учетом мнения родителей (законных представителей) и согласия КДНиЗП.

4.7.2 Решение об исключении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия КДНиЗП и управления опеки и попечительства.

4.7.3 Зам.директора по учебно-воспитательной работе готовит на исключаемого следующие документы:

-уведомление родителей (законных представителей) о возможном исключении несовершеннолетнего не менее чем за 1 месяц до принятия решения об исключении;

-представление за подписью директора техникума (если несовершеннолетний имеет статус сироты или оставшегося без попечения родителей ответственный инспектор по охране прав детства согласовывает представление с управлением опеки и попечительства);

-документы, подтверждающие, что:

-несовершеннолетний неоднократно грубо нарушал Устав техникума (копии служебных записок, докладных, заявлений студентов, родителей, протоколов заседания КДНиЗП и т.д.);

-исчерпаны все меры воспитательного характера, которые не дали результата (копии служебных документов классного руководителя, психолога, протоколов заседаний педсоветов, советов профилактики, учебно-воспитательной комиссии и т.д.);

-дальнейшее пребывание подростка в техникуме оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, а также нормальное функционирование техникума (характеристика студента, решение педсоветов и т.д.);

-несовершеннолетний намерен продолжить учебу в другом образовательном учреждении и (или) трудоустроиться;

4.7.4 Зам.директора по учебно-воспитательной работе представляет указанный пакет документов в КДНиЗП. На основании полученного постановления готовит проект приказа об отчислении.